

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Чернавская ООШ»
Г.Н.Трубина
Приказ №73/3 от 22.08.23 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
МКОУ «Чернавская ООШ» на 2023-2024 учебный год

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ «Чернавская ООШ»			
1	Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ «Чернавская ООШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы
2	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
3	органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; самоанализ деятельности МКОУ «Чернавская ООШ»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;	Май- июнь	Зам. директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомление участников ГИА с полученными им результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссии, конфликтных комиссий; 		
5	Организация систематического контроля за получением, учетом хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы
6	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Постоянно	Директор школы
7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы
9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МКОУ «Чернавская ООШ»	Постоянно	Директор школы

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Проведение Дней открытых дверей в Школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Январь- май 2024г.	Директор школы, Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителем и работникам ОУ	Январь- март 2024г.	Директор школы Зам. директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам.директора по УВР
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. Директора по УВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2024г.	Учитель обществознания
9.	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь 2024 года	Педагог-библиотекарь
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2023г.	Педагог-библиотекарь
11.	Беседа «Мои права».	Февраль 2024г.	Педагог-библиотекарь
12.	Диспут «Про взятку» (9 класс)	Сентябрь 2023г.	Зам. директора по ВР

13.	Социологический опрос «Отношение»	октябрь 2023г.	Зам. директора по ВР
14.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь 2023г.	Зам.директора по ВР
15.	Конкурсные творческие работы (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Март - май 2024г.	Учитель русского языка, Классные руководители
16	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. Я- гражданин. -Потребности и желания (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции 9 класса	Февраль - май 2024г.	Зам. директора по ВР Классные руководители 1- 9 классов
17	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции. - СМИ и коррупция.	сентябрь - декабрь 2023 года	Классные руководители.
18	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2023г.	Учитель ИЗО
	Организация проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий: - оформление стендов в Школе; - проведение классных часов родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь 2023г.	ЗД по ВР Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом			
1	Корректировка планов мероприятий по формированию	Январь	Кл. руководители

	антикоррупционного мировоззрения обучающихся.		
2	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам. директора по УВР
3.	Совещание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	ЗД по ВР
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	ЗД по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	ЗД по ВР
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь	Директор школы
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители
4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы
5.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	В течение года	По мере проведения мероприятий
Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проводить экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	постоянно	Директор школы
2.	Внедрить в практику систематически отчеты директора школы перед населением, на совещаниях образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности	май	Директор школы
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов	Постоянно	Директор школы

	местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями		
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факт злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Директор школы
Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Главный бухгалтер, бухгалтер
	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров контрагентами в соответствии Федеральным законом 05.04.2013 г. 44-ФЗ размещении заказов и поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд”	Постоянно	Главный бухгалтер, бухгалтер
	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	Постоянно	Директор школы Главный бухгалтер
Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Использование нормативно-правовой базы по профилактике коррупционных проявлений, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов	Постоянно	ЗД по УВР
2.	Принятие организационно практических мер совершенствованию организации и	В течение года	Директор школы

	проведения антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов и их проектов.		
Предоставление отчётной информации			
1.	Предоставление отчетной информации по исполнению сметы финансово- хозяйственной деятельности образовательным учреждением в Управление образования Притобольного МО на портале zakurki.gov.ru	Ежеквартально	Главный экономист
2.	Размещение самообследования школы сайте школы в сети Интернет.	Апрель 2024 года	Директор школы